

2026 年電子資源推薦通知暨填寫說明

一、推薦日期：即日起至 114 年 8 月 12 日〔星期二〕止。

二、填寫說明：

1. 請各系依需求填寫建議，以利圖書館彙整。
2. 電子資源之推薦及續訂均依據 100. 04. 19 九十九學年度第二學期第一次圖書館委員會會議通過之「中山醫學大學圖書館電子資源薦購辦法」（詳見圖書館網頁）進行推薦。
3. 紙本續訂推薦清單【續訂】欄位，請務必明確標示推薦續訂打○，不推薦打×，沒有意見打△。
4. 各式清單及推薦辦法亦已發送至圖委及各單位 email 公務信箱，或可由圖書館網頁下載。

<https://lib.csmu.edu.tw/p/412-1027-2875.php?Lang=zh-tw>

三、注意事項填寫說明：

1. 電子資源之主題內容可參考上述網頁內容。
2. 為配合各項採購作業流程，請各單位務必於推薦期限內送件。如需超時作業，或是沒有意見，均請務必繳回紙本。
3. 紙本表單請填妥，主管及圖委請簽章。完成後投放圖書館信箱，或交至正心一樓櫃台。

四、聯絡人：

圖書服務組：劉玉文小姐 分機 36097910 ref@csmu.edu.tw